

Umowa w sprawie warunków odpłatności za studia podyplomowe

Stronami umowy są:

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, zwany w treści umowy „Uczelnią”, reprezentowany przez dziekana Wydziału / kierownika innej jednostki organizacyjnej organizującej studia podyplomowe, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach;

Pan/Pani.....PESEL (Rodzaj i nr dokumentu tożsamości w przypadku cudzoziemców nieposiadających PESEL):, zamieszkały/a, nr albumu:, zwany/a w treści umowy „Uczestnikiem/Uczestniczką”, kształcący się na studiach podyplomowych o nazwie

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczone przez Uczelnię usługi edukacyjne, związane z kształceniem na studiach podyplomowych.

§ 1

1. Uczestnik/Uczestniczka został/a przyjęty/a na wyżej wymienione studia podyplomowe.
2. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki do prowadzenia studiów podyplomowych zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, poprzez program studiów podyplomowych, w tym kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje, odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć oraz niezbędną infrastrukturę.
3. Uczelnia oświadcza, że:
 - 1) program studiów podyplomowych będzie realizowany zgodnie z planem studiów; plan studiów podyplomowych na poszczególne semestry zawierający wykaz obowiązkowych zajęć, z rozróżnieniem formy ich prowadzenia, w tym liczby godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów będą dostępne dla Uczestnika/Uczestniczki za pośrednictwem strony internetowej, USOS;
 - 2) zajęcia na studiach podyplomowych będą realizowane w formie określonej w ofercie w Uczelni;
 - 3) po złożeniu przez Uczestnika/Uczestniczkę wymaganych tokiem studiów podyplomowych zaliczeń i egzaminów oraz pracy końcowej lub egzaminu końcowego, jeżeli przewiduje to program studiów podyplomowych, Uczestnik/Uczestniczka otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

§ 2

1. Za świadczoną na rzecz Uczestnika/Uczestniczki przez Uczelnię usługę edukacyjną, Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany/a uiścić, ustaloną przez Rektora opłatę. Wysokość opłaty na dany rok akademicki określa Rektor odrębnym zarządzeniem.
2. Za świadczoną usługę edukacyjną Uczestnik/Uczestniczka wnosi opłaty semestralnie za każdy semestr, w trzech częściach, w wysokości odpowiednio 33%, 33%, 34% kwoty należnej opłaty w następujących terminach:
 - 1) za semestr I:
 - a) do 7 dni od daty rozpoczęcia studiów pierwsza rata,*
 - b) do 15 listopada druga rata,
 - c) do 15 grudnia trzecia rata;
 - 2) za semestr II:
 - a) do 5 marca pierwsza rata,
 - b) do 15 kwietnia druga rata,
 - c) do 15 maja trzecia rata;
 - 3) za semestr III: **
 - a) do 5 października pierwsza rata,
 - b) do 15 listopada druga rata,
 - c) do 15 grudnia trzecia rata;
 - 4) za semestr IV: **
 - a) do 5 marca pierwsza rata,
 - b) do 15 kwietnia druga rata,
 - c) do 15 maja trzecia rata.

Dokonywanie wpłaty w wysokości odpowiednio 33%, 33%, 34% kwoty należności uznaje się za jej dokonanie w częściach równych.

3. Uczestnik/Uczestniczka może wnieść opłatę za każdy semestr w całości w terminach:
 - 1) do 7 dni od daty rozpoczęcia studiów*
 - 2) do 7 dni od daty rozpoczęcia II semestru
 - 3) do 7 dni od daty rozpoczęcia III semestru**
 - 4) do 7 dni od daty rozpoczęcia IV semestru.**
4. Uczestnik/Uczestniczka może wnieść pełną opłatę za studia podyplomowe, zgodnie z terminem wpłaty za I semestr tych studiów.
5. Opłata wnoszona w całości za każdy semestr lub pełna opłata za studia podyplomowe jest niższa o 5 % od opłaty wnoszonej w częściach.
6. W przypadku przyjęcia na studia podyplomowe w trakcie trwania semestru Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest wnieść opłatę za świadczoną usługę edukacyjną, o której mowa w § 1 ust. 1 odpowiednio na zasadach określonych w ust. 2, 3 i 4 z tym, że termin wniesienia opłaty w całości lub pierwszej części opłaty ustala się na 7 dni od daty faktycznego rozpoczęcia studiów przez Uczestnika/Uczestniczkę.
7. W przypadku, gdy studia podyplomowe rozpoczynają się od II semestru, Uczestnik/Uczestniczka wnosi opłaty semestralnie za każdy semestr, w trzech częściach,

w wysokości odpowiednio 33%, 33%, 34% kwoty należnej opłaty w następujących terminach:

- 1) za semestr I:
 - a) do 7 dni od daty rozpoczęcia studiów pierwsza rata*,
 - b) do 15 kwietnia druga rata,
 - c) do 15 maja trzecia rata;

- 2) za semestr II: **
 - a) do 5 października pierwsza rata,
 - b) do 15 listopada druga rata,
 - c) do 15 grudnia trzecia rata;

- 3) za semestr III: **
 - a) do 5 marca pierwsza rata,
 - b) do 15 kwietnia druga rata,
 - c) do 15 maja trzecia rata;

- 4) za semestr IV**
 - a) do 5 października pierwsza rata,
 - b) do 15 listopada druga rata,
 - c) do 15 grudnia trzecia rata.

§ 3

1. Uczestnik/Uczestniczka wnosi opłaty na indywidualne konto Uczestnika/Uczestniczki studiów podyplomowych, dostępne na stronie usoweb.us.edu.pl po zalogowaniu się.
2. Opłatę uważa się za dokonaną z chwilą wpływu należności na rachunek Uczelni.
3. Uczestnik/Uczestniczka, który/a nie wniesie opłaty w wyznaczonych terminach, o których mowa w § 2 ust. 2, 3 i 7, zostanie wezwany/a do niezwłocznej zapłaty.
4. Jeśli Uczestnik/Uczestniczka spóźni się z wniesieniem opłaty, Uczelnia naliczy odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Zaleganie przez Uczestnika/Uczestniczkę z opłatami związanymi z odbywaniem studiów podyplomowych może stanowić podstawę do skreślenia go/jej z listy Uczestników/Uczestniczek. W przypadku skreślenia z listy Uczestników/Uczestniczek, Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest do uregulowania płatności za zajęcia zrealizowane do czasu rozwiązania umowy.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na określony w planie studiów podyplomowych czas ich trwania.
2. Rozwiązanie umowy następuje, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku wydania ostatecznego rozstrzygnięcia o skreśleniu Uczestnika/Uczestniczki z listy Uczestników/Uczestniczek studiów podyplomowych.

§ 5

1. Opłata podlega zwrotowi w całości w przypadku:

- 1) gdy Uczestnik/Uczestniczka złoży do Kierownika studiów podyplomowych pisemną rezygnację ze studiów podyplomowych przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych, za które opłata została wniesiona;
- 2) gdy zajęcia na studiach podyplomowych nie rozpoczęły się.
2. Opłata podlega zwrotowi za czas pozostały do końca okresu, za który wniesiono opłatę, licząc od dnia następnego, po dniu w którym:
 - 1) złożono pisemną rezygnację ze studiów podyplomowych;
 - 2) rozstrzygnięcie o skreśleniu z listy uczestników studiów podyplomowych z innych przyczyn niż rezygnacja, stało się ostateczne.
3. Uczelnia dokonuje zwrotu opłaty, w sposób wskazany pisemnie przez Uczestnika/Uczestniczkę tj. przelewem na podany przez Uczestnika/Uczestniczkę rachunek bankowy lub w kasie Uczelni.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy wewnętrznych aktów prawnych Uczelni, w szczególności dotyczących studiów podyplomowych, ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Kodeksu cywilnego.
2. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Uczelni o każdej zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie.
3. Klauzula informacyjna RODO dla Uczestników/Uczestniczek studiów podyplomowych, w formie załącznika do niniejszej umowy, stanowi jej integralną część.

§ 7

1. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez właściwy sąd powszechny.
2. Każdorazowa zmiana treści umowy wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy, w której umowa ta została zawarta.
3. Niniejszą umowę sporządzono w formie dokumentowej w uczelnianym systemie USOS.

* termin rozpoczęcia zajęć jest tożsamy z datą rozpoczęcia zajęć organizacyjnych

** dotyczy studiów, które mają więcej niż 2 semestry

Załącznik do umowy:

- Klauzula informacyjna RODO dla uczestnika/uczestniczki studiów podyplomowych.